

BANDO DI FINANZIAMENTO 2026

Emanato ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera d) del Regolamento per il perseguimento delle finalità istituzionali ed in attuazione del Documento Programmatico Previsionale 2026.

1. PREMESSA

La Fondazione BCC Pordenonese ETS (di seguito Fondazione) promuove, attua e sostiene iniziative nell'ambito territoriale di operatività della Banca di Credito Cooperativo Pordenonese e Monsile, da cui trae origine, costituito dai territori già appartenenti alla Provincia di Pordenone, di Udine, alla Provincia di Treviso e alla Città Metropolitana di Venezia.

La Fondazione riafferma il proprio ruolo di catalizzatore dello sviluppo sociale ed economico, ponendo al centro della propria azione istituzionale la crescita armoniosa della comunità locale. La strategia d'intervento per il presente bando nasce dalla profonda convinzione che il capitale umano non sia solo una risorsa, ma il vero motore pulsante capace di generare valore nel tempo e garantire la resilienza del nostro sistema territoriale.

In quest'ottica, la Fondazione ha identificato tre macro-aree strategiche, intese come pilastri interdipendenti per il benessere collettivo:

- SALUTE E ASSISTENZA;
- VOLONTARIATO E FORMAZIONE;
- SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Il presente bando non intende solo erogare contributi, ma attivare processi virtuosi di partecipazione. Invitiamo gli enti del terzo settore e le realtà associative a farsi interpreti di questo cambiamento, proponendo progettualità capaci di generare un impatto concreto, misurabile e duraturo per l'intera comunità.

- **AREA SALUTE E ASSISTENZA**

L'obiettivo è promuovere un sistema di **welfare di prossimità** che non lasci indietro nessuno. Attraverso il sostegno a progetti di Salute e Assistenza, la Fondazione mira a migliorare la qualità della vita dei cittadini, potenziando i servizi di cura e garantendo dignità e supporto alle fasce più vulnerabili della popolazione.

Le misure previste sono le seguenti:

- a) Progetti che hanno la finalità di: contrastare il disagio giovanile e la dispersione scolastica;

- b) Progetti che intendono coinvolgere i giovani alla partecipazione attiva per il benessere della comunità;
- c) Progetti che mirano a responsabilizzare i giovani sulla gestione consapevole delle risorse;
- d) Progetti che mirano a sensibilizzare i giovani riguardo alle problematiche della comunità;
- e) Progetti per la realizzazione di interventi rivolti a persone con disabilità grave e/o prive di sostegno familiare.

- **AREA VOLONTARIATO E FORMAZIONE**

Consapevoli che il sapere e il dono del tempo siano le basi della coesione sociale, la Fondazione intende valorizzare il tessuto del **Volontariato**. Parallelamente, l'investimento nella **Formazione** è visto come lo strumento principe per dotare le nuove generazioni (e non solo) delle competenze necessarie ad affrontare le sfide del futuro, trasformando il potenziale individuale in progresso comune.

Le misure previste sono le seguenti:

- a) Promuovere iniziative dedicate all'uso sicuro e consapevole dei social media e delle tecnologie digitali;
- b) Sensibilizzare i giovani al volontariato e alla vita sociale nella propria comunità;
- c) Responsabilizzare i giovani alla gestione del denaro;
- d) Permettere ai giovani di far emergere il proprio potenziale e sviluppare nuove competenze.

- **SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

La tutela e la promozione delle eccellenze locali rappresentano un impegno verso la nostra identità. Sostenere lo **Sviluppo del Territorio** significa incentivare progetti che coniughino innovazione, sostenibilità ambientale e promozione culturale, rendendo il nostro contesto geografico e sociale un luogo attrattivo, dinamico e vivibile.

Le misure previste sono le seguenti:

- a) Proporre progetti tesi allo sviluppo e rafforzamento dei legami sociali, da promuovere all'interno di aree urbane o extraurbane disgregate o disagiate, con particolare riferimento allo sviluppo di azioni comunitarie, di coesione, che abbiano l'obiettivo di creare legami e relazioni significative e che favoriscano la partecipazione delle famiglie alla vita di quartieri;
- b) Contrasto delle solitudini involontarie specie nella popolazione anziana attraverso iniziative e percorsi di coinvolgimento attivo e partecipato;
- c) Contrasto delle condizioni di fragilità e di svantaggio della persona al fine di intervenire sui fenomeni di marginalità e di esclusione sociale;
- d) Valorizzare i sentieri e i cammini ha un significato profondo in diversi ambiti della vita individuale, sociale, culturale ed economica. Camminare permette di vivere il territorio in modo lento e consapevole, consentendo di scoprire piccoli borghi, paesaggi, tradizioni locali spesso trascurati dal turismo di massa, di valorizzare il patrimonio storico, culturale e religioso del territorio e di promuovere un turismo sostenibile e rispettoso dell'ambiente.

E' consentito presentare esclusivamente una richiesta nell'ambito di una sola delle tipologie previste dal bando.

Tutti i progetti dovranno concludersi entro 12 mesi dalla data d'avvio delle attività.

Sono giudicati non coerenti rispetto alle finalità del presente Bando i progetti:

- a) riferiti ad ambiti territoriali esterni rispetto all'ambito territoriale considerato;
- b) relativi a settori di intervento esclusi dal Bando;
- c) con finalità non pertinenti agli obiettivi del Bando;
- d) per i quali non sia possibile individuare con precisione il contenuto (fasi di attuazione del progetto) ed i soggetti coinvolti;
- e) che prevedano il finanziamento di spese sostenute in data antecedente alla pubblicazione del presente bando.

2. SOGGETTI PROPONENTI

Nel rispetto di quanto stabilito dal regolamento all'art. 12, la domanda potrà essere presentata da:

- Enti del Terzo Settore;
- Associazioni diverse dagli enti del terzo settore, senza scopo di lucro;
- Enti, Istituzioni, Persone giuridiche che:
 - non perseguono finalità di lucro;
 - svolgono attività coerenti con le finalità statutarie della Fondazione;
 - hanno sede sul territorio in cui per statuto opera prevalentemente la Fondazione (salvo entità che operano sull'intero territorio regionale del Friuli Venezia Giulia e del Veneto, ovvero che realizzano iniziative ricadenti sul territorio di competenza).

I progetti possono essere realizzati da un soggetto singolo o da più enti in partenariato o in rete.

Si considerano progetti in rete o partenariati, quelli che prevedono la presenza di almeno due partner, oltre all'ente capofila.

Della sussistenza dell'accordo di partenariato o di rete deve essere fornita idonea attestazione scritta, in assenza della quale gli accordi non verranno riconosciuti.

In ciascun accordo di partenariato o di rete dovrà essere indicato l'ente capofila del partenariato o del progetto in rete, che dovrà corrispondere all'ente richiedente il contributo alla Fondazione.

Non vengono effettuati interventi, né diretti né indiretti, a favore di persone fisiche; partiti, movimenti politici, sindacali, di categoria o di patronato e associazioni ad essi riconducibili; enti con fine di lucro o imprese di qualsiasi natura, con eccezione delle imprese strumentali, sociali, delle cooperative sociali di cui alla legge 381/91 e successive modificazioni e delle cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero, oltre che agli enti pubblici territoriali.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di contributo dovrà essere presentata esclusivamente compilando l'apposita domanda di contributo, presente sul sito internet della Fondazione www.fondazionebccpn.it nella sezione dedicata ai bandi.

La domanda dovrà essere **sottoscritta dal legale rappresentante**, digitalmente oppure con firma autografa, in quest'ultimo caso dovrà essere allegato il documento d'identità, scansionata ed inviata in formato PDF. La richiesta è **validamente completata solo dopo l'invio della PEC all'indirizzo: fondazionebccpn@pec.it** da eseguirsi **improrogabilmente entro il termine massimo delle ore 00.00 del 30 giugno 2026.**

Richieste presentate con una modulistica, con una modalità e con una tempistica diversa da quella indicata o prive della documentazione obbligatoria non saranno ammesse a valutazione.

L'inoltro della domanda e di tutta la documentazione è a completo ed esclusivo rischio del soggetto richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione ove, per disguidi informatici o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, non pervenga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Le domande trasmesse al di fuori del canale del bando non verranno aperte e saranno considerate come non consegnate.

4. DOCUMENTAZIONE

Il modulo di richiesta deve essere corredato, **pena l'esclusione**, della seguente documentazione obbligatoria:

- a. Atto Costitutivo
- b. Statuto dell'Ente;
- c. Composizione Organi Sociali;
- d. Dichiarazione sull'assenza dello scopo di lucro;
- e. Ultimo bilancio consuntivo approvato dagli organi sociali competenti;
- f. Bilancio di previsione;
- g. Documento d'identità del legale rappresentante qualora il documento non sia firmato digitalmente;

5. BUDGET DEL BANDO, CONTRIBUTI E COFINANZIAMENTO, SPESE AMMISSIBILI

Il presente Bando ha una dotazione complessiva di **euro 300.000** così suddivisa:

AREA 1 – SALUTE E ASSISTENZA budget assegnato € 150.000,00

AREA 2 – VOLONTARIATO E FORMAZIONE budget assegnato € 75.000,00

AREA 3 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO budget assegnato € 75.000,00

I fondi verranno assegnati nella misura massima dell'80% dei costi preventivati e, comunque, entro il limite individuale massimo di € 10.000.

Negli interventi di acquisto di beni strumentali sono comprese anche le eventuali spese tecniche e/o di progettazione e le spese di formazione del personale.

Non sono considerate ammissibili le valorizzazioni di prestazioni gratuite e di donazioni di beni/servizi.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le istanze saranno soggette a una selezione, ad insindacabile giudizio della Fondazione, in modo comparato secondo i criteri e i punteggi di seguito indicati:

	CRITERI	Punteggio
1	Attinenza e aderenza all'obiettivo e finalità del bando;	<i>fino a 20 punti</i>
2	Realizzazione del progetto attraverso una rete territoriale che coinvolga più enti/associazioni, anche di comunità diverse, ognuna delle quali sia in grado di apportare un valore aggiunto specifico sia in termini di gestione/organizzazione che in termini economici;	<i>fino a 15 punti</i>
3	Numero di persone volontarie (non retribuite) coinvolte nella realizzazione del progetto;	<i>fino a 5 punti</i>
5	Grado di qualità e innovazione del progetto;	<i>fino a 15 punti</i>
6	Rapporto con BCC Pordenonese e Monsile;	<i>5 punti</i>
7	Sostenibilità ambientale del progetto in termini di riduzione dell'impatto ambientale;	<i>fino a 10 punti</i>
8	Sostenibilità gestionale – organizzativa al fine di garantire la disponibilità di risorse umane per la continuità del progetto nel tempo;	<i>fino a 10 punti</i>
9	Sostenibilità economica del progetto nel tempo;	<i>fino a 10 punti</i>
10	Identificazione chiara dei risultati e previsione di un piano di monitoraggio;	<i>fino a 10 punti</i>
	TOTALE PUNTEGGIO	<i>fino a 100 punti</i>

7. RISULTATI DELLA VALUTAZIONE

Al termine della procedura di selezione, sul sito della Fondazione www.fondazionebccpn.it verrà reso pubblico l'elenco dei progetti selezionati; l'esito della selezione, sia positivo che negativo, verrà direttamente comunicato ai soggetti richiedenti.

I beneficiari, ultimato il progetto entro i termini di cui all'art 2, entro 3 mesi dalla chiusura, dovranno far pervenire la relativa rendicontazione, **esclusivamente all'indirizzo PEC fondazionebccpn@pec.it**

Il mancato rispetto di tali termini, in assenza di una proroga che potrà essere eventualmente concessa una sola volta su richiesta motivata, si procederà automaticamente alla revoca del contributo.

Non sono ammesse variazioni nelle destinazioni d'uso dei finanziamenti assegnati.

8. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo verrà erogato a consuntivo sulla base della documentazione relativa alla spesa sostenuta per l'attuazione del progetto.

L'erogazione del contributo sarà comunque subordinata alla presentazione di:

- a) Un rendiconto contabile con l'elenco sintetico delle spese sostenute, che confrontato con il piano previsionale, rappresenti il grado di realizzazione del progetto;
Gli eventuali scostamenti tra consuntivo e piano previsionale potranno comportare la riduzione proporzionale del contributo assegnato.
- b) Una relazione sulla realizzazione del progetto, dei risultati conseguiti in termini di successo dell'iniziativa e dei suoi impatti sul territorio.

9. SPESE RENDICONTABILI E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Le spese presentate in sede di rendicontazione devono essere intestate esclusivamente al beneficiario. Per tali spese il beneficiario è tenuto a produrre la relativa documentazione. In particolare, per le spese del personale dipendente, specificatamente dedicato al progetto, viene accettata una rendicontazione in autocertificazione, con evidenza, per singolo dipendente impiegato di: numero di ore dedicate al progetto su base mensile, costo orario lordo, valore complessivo dell'onere mensile a carico del progetto (o eventuale altro criterio di calcolo).

Non sono ammesse a rendicontazione le valorizzazioni di beni e/o servizi per cui non sono intervenuti esborsi a carico del beneficiario, nè per la quota di cofinanziamento né per la parte di contributo concesso.

Non sono consentite modalità di pagamento che non permettano la tracciabilità degli stessi.

La Fondazione si riserva di chiedere ulteriore documentazione integrativa e di effettuare verifiche dirette o indirette sull'attuazione dell'iniziativa e sulle sue ricadute.

10. COMUNICAZIONE

I beneficiari dovranno:

- inserire il logo della Fondazione in tutti i materiali di comunicazione;
- citare il sostegno della Fondazione in comunicati, eventi e pubblicazioni.

Per tutte le iniziative oggetto di finanziamento dovrà essere data un'adeguata visibilità, concordandone preventivamente con la Fondazione le modalità.

11. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI RISULTATI

La Fondazione svolge l'attività di monitoraggio e valutazione dei progetti sostenuti, richiedendo a tale scopo tutte le informazioni e la documentazione ritenute necessarie ai beneficiari del sostegno.

La Fondazione intende supportare la diffusione della cultura del monitoraggio e della valutazione, anche con l'obiettivo di migliorare l'efficienza dei progetti realizzati e l'efficacia delle azioni sostenute.

Il monitoraggio delle attività svolte dai beneficiari costituisce elemento indispensabile per enti e associazioni al fine di misurare l'efficacia dei propri progetti e valutare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati.

A tal fine, i soggetti richiedenti devono identificare e indicare, in fase di richiesta di contributo, idonei indicatori di efficacia, in grado di misurare i risultati del progetto.

Sono esempi di indicatori di efficacia, il numero delle prestazioni erogate, il numero di utenti raggiunti, il numero di utenti aggiuntivi destinatari del servizio, il tasso di riduzione (o la riduzione assoluta) dei costi del servizio, ecc.

I beneficiari si impegnano a raccogliere i dati inerenti agli indicatori preventivamente indicati e, in fase di rendicontazione, a fornirli alla Fondazione unitamente a ulteriori informazioni richieste dalla stessa.

Anche in fase di valutazione delle richieste di contributo pervenute, costituisce un elemento rilevante l'attività di monitoraggio dei risultati prevista da parte dei beneficiari del sostegno economico e l'individuazione di indicatori di efficacia realistici e pertinenti.

12. INFORMAZIONI E HELP DESK TECNICO

Tutta la documentazione informativa generale è resa disponibile nel sito web **www.fondazionebccpn.it**.

Per ulteriori chiarimenti è possibile contattare la Fondazione dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 17.00 al seguente numero: **0434.640160** oppure tramite mail: **info@fondazionebccpn.it**

Con l'accettazione del contributo il soggetto beneficiario autorizza l'uso della documentazione sull'attività oggetto del contributo e del relativo materiale iconografico presentato ai fini di pubblicazione a stampa o digitale.

13. NORME TRANSITORIE

Per tutto quanto non espressamente citato all'interno del presente Bando si fa riferimento al vigente "Regolamento per il perseguimento delle attività istituzionali" e allo Statuto della Fondazione.

I dati personali forniti dall'interessato saranno trattati in conformità alle previsioni del Regolamento UE n.2016/679 per le finalità di cui al presente bando e secondo i termini di cui all'informativa consultabile sul sito internet della Fondazione all'indirizzo www.fondazionebccpn.it

Azzano Decimo, aprile 2026